

**KLAIPĖDOS HERMANO ZUDERMANO GIMNAZIJOS
DIREKTORĖS JOLITOS ANDRIJAUSKIENĖS
2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2026-02-24 Nr. P36-24

Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos Hermano Zudermano gimnazija (toliau – Gimnazija) įgyvendina pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. 2025-09-01 duomenimis Gimnazijoje ugdyti 766 mokiniai (2024 m. – 741), iš jų 273 mokiniai – 1–4 klasėse, 249 mokiniai – 5–8 klasėse, 244 mokiniai – I–IV klasėse. 2025-09-01 dirbo 74 pedagogai, t. y. 87,52 etato (2024 m. – 81,87 etato), ir 32 nepedagoginiai darbuotojai, t. y. 31,77 etato (2024 m. – 28,85 etato).

Praėjusiais metais Gimnazija veikė, vadovaudamasi 2025–2027 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2025 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Gimnazijos bendruomenė 2025 m. išsikėlė tokias prioritetines kryptis – kokybiškas atnaujinto ugdymo turinio diegimas; švietimo paslaugų kokybės gerinimas, kuriant įtraukią, saugią ir sveiką ugdymo(si) aplinką.

Strateginiame ir Veiklos planuose buvo sukonkretinti tikslai, uždaviniai, numatytos veiksmingos priemonės laukiamam rezultatui pasiekti. Siekiant Strateginio plano tikslo – užtikrinti ugdymo proceso kokybę, sudarant galimybę kiekvienam mokiniui patirti ugdymo(si) sėkmę – buvo vykdomi trys Veiklos plano uždaviniai:

- įgyvendinant pirmąjį uždavinį – užtikrinti aukštus mokinių pasiekimus – buvo įvykdytos priemonės, susijusios su mokinių pažangos ir pasiekimų gerinimu, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (toliau – PUPP), brandos egzaminų ir egzaminų tarptautiniams vokiečių kalbos pirmo ir antro laipsnio diplomams (DSD I ir DSD II) gauti organizavimu ir vykdymu.

2025 m. pasiekti aukšti mokinių pažangos ir pasiekimų rezultatai: 1) 60 II klasių mokinių (100 %) įgijo pagrindinį išsilavinimą. Šių mokinių PUPP įvertinimai buvo aukštesni nei mieste ir šalyje: lietuvių kalbos ir literatūros – 7,3 balo (miesto – 6,07, šalies – 6,29), matematikos – 7,26 balo (miesto – 5,88, šalies – 6,05), gimtosios (vokiečių) kalbos – 6,63; 2) 39 abiturientai (100 %) įgijo vidurinį išsilavinimą. Šių mokinių valstybinių brandos egzaminų bendras įvertinimų balais vidurkis buvo 77,5 (mieste – 67,0, šalyje – 61,7); 2 abiturientai Gimnaziją baigė su pagyrimu, 14 abiturientų gavo 100 balų įvertinimus (2 abiturientai – po tris, 5 – po du ir 7 – po vieną), 11 abiturientų išlaikė tarptautinį vokiečių kalbos II pakopos diplomo egzaminą (DSD II), kurio rezultatai, vadovaujantis teisės aktais, konvertuojami į 100 balų įvertinimus; 3) 30 4 klasių mokinių išlaikė A1 lygio tarptautinį vokiečių kalbos egzaminą (2024 m. – 27), 41 septintokas išlaikė A2 lygio tarptautinį vokiečių kalbos egzaminą (2024 m. – 43) ir 41 II, IV klasių mokinys gavo tarptautinių vokiečių kalbos egzaminų DSD I ir II diplomus (2024 m. – 35 mokiniai);

- įgyvendinant antrąjį uždavinį – ugdyti Gimnazijos vertybes – sėkmingai įvykdytos priemonės, susijusios su švietimo pagalbos teikimu, mokinių saviraiškos poreikių tenkinimu.

Gimnazijoje vykdomi renginiai, kitos veiklos sietos su Gimnazijos vertybių – atsakomybės ir bendruomeniškumo – puoselėjimu. Teikta pedagoginė, socialinė, psichologinė bei ugdymo karjerai pagalba, kuria naudojosi daugiau kaip 85 % mokinių: 1) logopedo paslauga teikta 63 mokiniams, specialiojo pedagogo pagalba – 32 mokiniams (2024 m. atitinkamai – 78 ir 34); 2) vykdytos 673 specialiojo pedagogo konsultacijos mokiniams, tėvams, mokytojams (2024 m. – 607); 3) organizuotos 1109 (2024 m. – 755) individualios socialinio pedagogo konsultacijos; 4) teiktos 762 individualios ir 146 grupinės (2024 m. – atitinkamai 498 ir 112) psichologinės konsultacijos mokiniams, mokytojams, tėvams. Tai sąlygojo lankomumo pagerėjimą – 1 mokinys 2025 m. vidutiniškai praleido 70,6 pamokos (2024 m. – vidutiniškai 72 pamokas); 5) vyko 26 individualios ir 323 grupinės konsultacijos teikiant mokiniams pagalbą planuojant karjerą.

2025 m. šalies ir miesto dalykinėse olimpiadose, konkursuose pelnytos 45 prizinės vietos (iš jų miesto olimpiadose – 8 pirmosios, 1 antroji ir 10 trečiųjų vietų; respublikinėse olimpiadose – 1

pirmoji, 2 antrosios ir 1 trečioji vietos; miesto konkursuose – 5 pirmosios, 1 antroji ir 7 trečiosios vietos; respublikiniuose konkursuose – 2 pirmosios ir 4 trečiosios vietos; regioniniuose konkursuose – 3 pirmosios vietos. Per metus sėkmingai vykdyti 7 tarptautiniai, 8 nacionaliniai ir 6 miesto projektai. Įgyvendinta 30 neformaliojo vaikų švietimo programų. Jose dalyvavo apie 509 mokiniai (69 %);

– įgyvendinant trečiąjį uždavinį – stiprinti pedagogų darbo komandoje bei mokymosi drauge su kitais ir iš kitų kompetencijas – sėkmingai įvykdytos priemonės, susijusios su Gimnazijos pedagogų kvalifikacijos tobulinimu ir kompetencijų stiprinimu. 2025 m. kvalifikaciją kiekvienas pedagogas tobulino vidutiniškai 5,25 dienas. Gimnazija visiems pedagogams per metus organizavo 4 mokymus („Bendruomenės sutelktumo stiprinimas“, „Psichologinio smurto ir priekabiavimo (mobingo) prevencija“, „Suprasti, neteisti: elgesio ir emocijų sutrikimo keliai ir sprendimai“, „Sensoriniai poreikiai ir vaiko elgesys“). Per metus 17 pedagogų parengė ir skaitė 18 pranešimų konferencijose, seminaruose.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančią aplinką – Gimnazijos veikla buvo orientuojama į edukacinių aplinkų kūrimą, patalpų būklės atnaujinimą, šiuolaikinių ugdymo(si) priemonių įsigijimą. Tikslui pasiekti buvo vykdomas vienas Veiklos plano uždavinys – kurti aplinką, palankią mokymosi sėkmei.

2025 m. buvo atnaujinti Gimnazijos bibliotekos fondai (įsigyti 43 vnt. grožinės literatūros už 0,96 tūkst. Eur, 1165 vnt. vadovėlių už 21,1 tūkst. Eur iš mokymo lėšų ir 1271 vnt. vadovėlių už 21,4 tūkst. Eur iš Nacionalinės švietimo agentūros vykdomo projekto „Galimybės mokykla“ (Europos Sąjungos (toliau – ES) struktūrinių fondų lėšos). Už Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto lėšas (toliau – SB) 2025 m. baigtas Gimnazijos pastato kapitalinis remontas (iš viso per du metus buvo panaudota apie 3,0 mln. Eur). Taip pat 2025 m. iš SB lėšų įsigytos 8 mokyklinės spintos ir 9 atviros lentynos į kabinetus (3,72 tūkst. Eur), 10 rašomųjų stalų (1,95 tūkst. Eur), 100 vienviečiai suolų, 15 dviviečių suolų ir 278 vnt. kėdžių (28,9 tūkst. Eur), 19 mokytojo kėdžių (2,66 tūkst. Eur), baldai specialistų kabinetuose (0,67 tūkst. Eur), baldai naujai įrengtam informacinių technologijų centrui (8,01 tūkst. Eur), grindų plovimo mašina (9,5 tūkst. Eur), budėtojo posto spintelių blokas (0,55 tūkst. Eur), 2 uždangos po laiptais (1,16 tūkst. Eur), 2 rekuperatorių spintos (1,3 tūkst. Eur), 2 blokai mokinių spintelių (1,41 tūkst. Eur), 1 magnetinė lenta (0,26 tūkst. Eur), 11 spintelių (1,56 tūkst. Eur). Už 30,18 tūkst. Eur iš SB lėšų įsigytos informacinių technologijų priemonės: 3 kompiuteriai, 10 interaktyvių ekranų, televizorius, projektorius, kompiuterio ekranas, 5 spausdintuvai. Už 18,0 tūkst. Eur nupirkti 15 vnt. kondicionierių, už 9,9 tūkst. Eur – elektroninių cigarečių davikliai, už 99,3 tūkst. Eur įrengtas nusiramino ir atnaujintas sensorinis kambariai, įrengtas informacinių technologijų centras, kuriame ES struktūrinių fondų lėšomis (2,5 tūkst. Eur) nupirkti kalbų laboratorijos įranga. Iš paramos lėšų 2025 m. už 16,75 tūkst. Eur įsigyta roletų kabinetų langams, už 2,89 tūkst. Eur – 6 blokai mokinių spintelių, už 5,71 tūkst. Eur – naujai įrengto informacinio centro baldai, už 2,65 tūkst. Eur – interaktyvus ekranas, už 0,33 tūkst. Eur – spausdintuvai.

2025 m. Gimnazijos finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	657,9	652,9	99,24	Nepanaudota liko dalis lėšų: 1) nemokamo maitinimo gamybos išlaidų padengimo dėl 1–4 klasių mokinių sergamumo; 2) ligos pašalpoms skirta dalis už 2 darbo dienas, nes darbuotojų sergamumas buvo mažesnis nei 2024 m.; 3) mokytojų pritraukimui į mokyklas 2020–2024 m. programos vykdymo dėl mokytojų sergamumo; 4) dėl darbuotojo atleidimo, kuris

				nukeltas į 2026 m.; 5) vežiojimo kompensavimo dėl mokinių sergamumo
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	2970,3	2968,0	99,92	Nepanaudota dalis maitinimui skirtų lėšų dėl mokinių sergamumo
Gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	–	–	–	–
Pajamų išlaidos (SP)	62,0	51,9	83,71	Negautos planuotos lėšos dėl Gimnazijos pastato kapitalinio remonto
Projektų finansavimas (ES, VB, SB)	44,5	44,5	100,00	–
Kitos lėšos (parama 1,2 % GM ir kt.)	51,8	44,5	85,91	Gimnazijos bendruomenės sprendimu lėšos bus naudojamos kitais metais
Iš viso:	3786,5	3761,8	99,35	–
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2026 m. sausio 1 d. – 0,080 tūkst. Eur				Paslaugų tiekėjų (UAB Lietuvos paštas, UAB „TEO LT“ ir UAB „Lemona“) sąskaitos už gruodžio mėnesį pateiktos sausio mėnesį

Gimnazijoje 2025 m. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo ir sveikatos departamento Švietimo skyriaus vyriausieji specialistai tikrino valstybinių brandos egzaminų (matematikos I dalies, informatikos, geografijos, lietuvių kalbos ir literatūros, užsienio kalbos (anglų) II dalies) vykdymą (pažeidimų nenustatyta).

2025 m. Gimnazijoje išspręstos vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: 1) įsteigti papildomi socialinio pedagogo ir psichologo etatai; 2) baigtas Gimnazijos pastato kapitalinis remontas; 3) Gimnazija aptverta teritorija.

Planuodama 2026 m. veiklą, Gimnazijos bendruomenė susitarė dėl tokių veiklos prioritetų ir tikslų: mokinių ekonominio, finansinio raštingumo stiprinimas ir veiksmingos švietimo pagalbos kiekvienam mokiniui teikimas.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai 2025 metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Stiprinti tarpdalykinę integraciją 5–8 ir I–IV klasėse	Siekama tobulinti aktyviųjų ugdymo(si) metodų taikymą	1. Ne mažiau kaip 30 % 5–8, I–IV klasėse dirbančių mokytojų per metus organizavo po vieną integruotą pamoką iki 2025-12-19.	1. 42 % 5–8, I–IV klasėse dirbančių mokytojų iki 2025-12-01 organizavo nuo 1 iki 4 integruotų pamokų.

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
		2. Organizuotos 2 aktyviųjų ugdymo(si) metodų taikymo tarpdalykinėje integracijoje sklaidos priemonės miesto mokytojams iki 2025-12-19.	2. Organizuotos šios aktyviųjų ugdymo(si) metodų taikymo tarpdalykinėje integracijoje sklaidos priemonės miesto ir šalies mokytojams iki 2025-12-19: 2.1. dvi Gimnazijos vokiečių kalbos mokytojos vedė seminarą Klaipėdos miesto ir regiono mokytojams „Vokiečių kalbos mokymas(-is) lauke ugdant aplinkosauginį sąmoningumą“ (2025-03-25). Seminare dalyvavo 49 vokiečių kalbos mokytojai. Apie tai rašyta miesto spaudoje: https://ve.lt/aktualijos/klaipedos-pulsas/vokieciu-kalbos-galima-mokytis-ir-miske?fbclid=IwY2xjawPUnEpleHRuA2FlbQI_xMQBzcnRjBmFwcF9pZBAyMjIwMzksNzg4MjAwODkyAAEge1GJ7IBtrRg40PLSDmliKQ6m5IeNtOr5LF-h6-szEcWzajQ6cPIUm2hhPw_aem_MtayIXL7TfkY7Xhc1TzwjA; 2.2. Parengtos papildomos sklaidos priemonės: 1) sukurta visiems šalies vokiečių kalbos mokytojams skirta interneto svetainė: https://deutsch.info/teachers/olgea?hl=lt; 2) parengtas informacinis lankstinukas bei išplatinta informacija visoms šalies mokykloms, kuriose mokoma vokiečių kalbos, šalies vokiečių kalbos mokytojams, Goethe's institutui, Vokietijos Centrinei švietimo vadybai, Lietuvos vokiečių kalbos mokytojų draugijai. Informacija paskelbta ir minėtų institucijų socialiniuose tinkluose, Gimnazijos interneto ir „Facebook“ svetainėse; 2.3. Šalies vokiečių kalbos mokytojai pildė Gimnazijos vokiečių kalbos mokytojų sudarytą anketą dėl gamtos ir socialinių mokslų integracijos su vokiečių kalba: https://forms.gle/bdfmcctH4NRHPBkK9; 2.4. 2025-05-26 / 30 viena Gimnazijos vokiečių kalbos mokytoja vedė atvirus užsiėmimus Klaipėdos Simono Dacho namuose; 2.5. 2025-05-16 7–8 klasių mokiniai dalyvavo integruotame gamtos ir tikslųjų mokslų konkurse

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
			„Intelektualinė mozaika“ ir 2025-05-26 / 30 Gimnazijoje organizuotoje integruoto ugdymo (biologijos, gamtos mokslų, istorijos ir biologijos integracija į vokiečių kalbos pamokas) savaitėje (direktoriaus 2024-12-20 įsakymu Nr. V1-153 patvirtintas Gimnazijos 2025 metų veiklos planas); 2.6. Vykdytas integruotas projektas „M. K. Čiurlionio 150- mečio atminimui: sensorinis keliavimas per girdėjimą, uoslę, skonio receptorius, regą ir judesį bei visus šiuos pojūčius susiejančią kūrybinę veiklą“, į kurią įsitraukė Gimnazijos lietuvių kalbos ir literatūros, technologijų, dailės, teatro, šokio, anglų kalbos, fizinio ugdymo mokytojai, specialusis pedagogas (direktoriaus 2025-10-13 įsakymas Nr. V1-141); 2.7. Gimnazijoje vykdytas metinis ilgalaikis integruotas technologijų ir biologijos projektas „Užauginta Lietuvoje: žuvininkystė“ (direktoriaus 2024-12-20 įsakymu Nr. V1-153 patvirtintas Gimnazijos 2025 metų veiklos planas).
1.2. Tobulinti pradinių klasių mokinių skaitmeninę kompetenciją	Siekama aukštesnės mokinių mokymosi kokybės	1. Organizuotos ne mažiau kaip 3 veiklos, orientuotos į pradinių klasių mokinių skaitmeninės kompetencijos ugdymą, iki 2025-12-19.	1. Organizuota 11 veiklų, orientuotų į pradinių klasių mokinių skaitmeninės kompetencijos ugdymą, iki 2025-12-19: 1.1. vyko praktinės dirbtuvės „Informacinio mąstymo ugdymas pradinėse klasėse“ (direktoriaus 2025-03-17 įsakymas Nr. P2-49); 1.2. organizuoti 4 mokymai pradinių klasių mokytojams: „Kaip dirbtinį intelektą paversti sąjungininku, o ne konkurentu“ (direktoriaus 2025-10-24 įsakymas Nr. P2-209); „Skaitmeninio įtraukiojo ugdymo turinio kūrimas: nuo Microsoft Word iki DI“ (direktoriaus 2025-11-17 įsakymas Nr. P2-225); programos „Pradinio ugdymo mokytojų akademijos“ mokymai „Dirbtinis intelektas: pagalba ugdant specialiųjų poreikių mokinius“, „Pabėgimo kambariai – inovatyvus užduočių pateikimo būdas“ (direktoriaus 2025-10-06 įsakymas Nr. V1-138);

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
			1.3. skirta 1 savaitinė neformaliojo švietimo pamoka pradinė klasių mokinių skaitmeninėms kompetencijoms tobulinti – veikia būrelis „Mažieji IT genijai“ (direktoriaus 2025-08-29 įsakymu Nr. V1-100 patvirtintas Gimnazijos 2025–2026 m. m. ugdymo planas); 1.4. 3a ir 4a klasių mokiniai dalyvavo Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos inicijuoto ir Lietuvos Respublikos Prezidento globojamo projekto „Nė vienas nėra pamirštas“ skaitmeninių įgūdžių ugdymo nuotolinėje paskaitoje „Bičiulis telefone: kaip dirbtinis intelektas palengvina kasdienybę“ (Ryšių reguliavimo tarnybos pažymėjimas Nr.2025/09-11); 1.5. pradinė klasių mokytojai ugdymo procese naudoja skaitmenines mokymo(si) aplinkas: matematikos pamokose – „Wordwall“, skirtą interaktyvioms mokymosi užduotims ir žaidimams kurti bei naudoti; skirtingų dalykų pamokose – „Eduka“ ir „Genially“, leidžiančią kurti interaktyvias prezentacijas, infografikus, žaidimus, plakatus, mokomuosius modulius. Šioje platformoje veikia vienos mokytojos sukurtas „Pabėgimų“ kambarys, kuriame 2025 m. gegužės mėnesį 1–4 klasių mokiniai atliko užduotis; 1.6. 3a klasės gabiam mokiniui sudarius individualų mokymo planą, matematikos pamokose integruotas modulis „Specialieji moduliai aukštesniųjų gebėjimų mokiniams: gabaus mokinio skaitmeninis ugdymas matematikos pamokose“ (vaiko gerovės komisijos 2025-10-08 protokolais Nr.17); 1.7. 2025-03-19 vyko Žemės diena skirta 3–4 klasių mokinių viktorina, naudojant planšetinius kompiuterius (direktoriaus 2024-12-20 įsakymu Nr. V1-153 patvirtintas Gimnazijos 2025 metų veiklos planas).

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
		2. Ne mažiau kaip 15 % 1–4 klasių mokinių pasiekė asmeninę mokymosi pažangą, lyginant 2024–2025 m. m. metinius rezultatus su 2025 m. signaliniais I pusmečio rezultatais, iki 2025-12-19.	2. 21 % (42 mokiniai iš 202 mokinių) 2–4 klasių mokinių pasiekė asmeninę mokymosi pažangą, lyginant 2024–2025 m. m. metinius rezultatus su 2025 m. signaliniais I pusmečio rezultatais (Gimnazijos mokinių pažangos skaičiuoklės 2025-12-15 duomenys).
1.3. Diegti mokinių pažangos stebėjimo skaitmeninius įrankius (tęstinis)	Siekama tobulinti mokinių kompetencijų vertinimo procesus	1. Prie pažangos skaičiuoklės prijungta ne mažiau kaip 85 % pedagogų ir 50 % mokinių iki 2025-09-15. 2. Skaičiuoklė papildyta PUPP rezultatų duomenų analizės moduliu, iki 2025-10-01.	1. Prie Gimnazijos mokinių pažangos fiksavimo skaičiuoklės 2025 m. prisijungė 100 % mokytojų (iki 2025-09-01) ir buvo prijungtas 431 iš 741 (58 %) 6–8, I–IV klasių mokinių iki 2025-05-30. 2.1. Skaičiuoklė papildyta PUPP rezultatų duomenų analizės moduliu, iki 2025-09-01; 2.2. Išbandytas mokinių paskyrų valdymo ir tarpinių mėnesio rezultatų skaičiuoklės moduliai iki 2025-08-30.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Dalyvavimas švietimo politikos formavime nacionaliniu ir savivaldybės lygiu	Gimnazijos vadovas 2025 m. teikė siūlymus: – LR Švietimo mokslo, sporto ir mokslo ministerijai, kitų institucijų atstovams dėl Švietimo, Darbo apmokėjimo, Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymų pakeitimo, dėl biudžetinių įstaigų vadovų darbo santykių reguliavimo ir kitais klausimais (į Gimnazijos vadovo teiktus siūlymus iš dalies atsižvelgta); – Klaipėdos miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2026–2030 metų bendrojo plano rengimo darbo grupės, Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro teisininko pareigoms atrankos konkurso veikloje.
3.2. Stiprinimas švietimo partnerystės	Gimnazijos vadovas 2025 m. inicijavo Gimnazijos bendradarbiavimą su užsienio ir šalies socialiniais partneriais: – pradėti įgyvendinti 2 tarptautiniai mainų projektai su Vokietijos Braunschweig gimnazija Ricarda-Huch-Schule ir Suomijos gimnazija Valkeakosken Tietotien lukio: „Viską atspindintis vanduo – žmogaus veiklos poveikis Baltijos jūrai“ (susitikimas organizuotas Gimnazijoje) ir „Transporto priemonių poveikis aplinkai: problemos ir sprendimai“ (susitikimas vyko Vokietijoje). Vokietijos ir Suomijos dalyvavimas finansuotas

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
	projekto Erasmus lėšomis, Gimnazija dalyvavo iš SB Gimnazijos veiklai skirtomis lėšomis; – ES lėšomis įgyvendinti Erasmus+ programos (KA1) asmenų mokymosi mobilumo 2 projektai, skirti mokyklų švietimo personalo kvalifikacijos tobulinimui užsienyje („Inovatyvūs įgūdžiai informacinių technologijų srityje“ Ispanijoje ir „Klestintys mokytojai: gerovės ir atsparumo stresui strategijos“ Italijoje); – bendradarbiaujant su Vokietijos nacionaline UNESCO komisija (Deutsche UNESCO-Kommission), 2025 m. savanorystės veiklas Gimnazijoje vienus metus vykdė 1 savanorė iš Vokietijos; – Gimnazija tapo viena iš 11 šalies mokyklų, laimėjusių galimybę dalyvauti pilotiniame Lietuvos Junior Achievement (toliau – LJA) projekte „Kiekvienam pradinukui LJA verslumo ir finansinio raštingumo pamoka“. Dalyvavimas LJA projekte sudarys galimybę Gimnazijos bendruomenei siekti prioritetinio veiklos tikslo – mokinių ekonominio ir finansinio raštingumo stiprinimas.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –	–	–	–

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4X
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4X
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4X
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4X
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4X

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius □
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius □
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių □

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Pokyčių planavimas ir valdymas

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. 2026 metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tobulinti įtraukiojo ugdymo Gimnazijoje procesus	Siekama stiprinti įtraukujį ugdymą ir pedagogų, mokinio padėjėjų kompetencijas, ugdant specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius (toliau – SUP) mokinius	1. Inicijuotos ne mažiau kaip 3 naujos švietimo pagalbos priemonės, orientuotos į SUP mokinių pažangos ir savijautos Gimnazijoje gerinimą, iki 2026-12-31. 2. Ne mažiau kaip 50 % pedagogų ir mokinio padėjėjų tobulino kvalifikaciją įtraukiojo ugdymo klausimais iki 2026-12-13.
8.2. Pasirengti novatoriško verslumo ugdymo sampratos elementų integravimui į bendrąjį pradinį ugdymą	Siekama stiprinti dalykines ir bendrąsias 1–4 klasių mokinių kompetencijas	1. Patvirtinti ne mažiau kaip 3 dokumentai, užtikrinantys bendrojo ir netradicinio ugdymo 1–4 klasėse dermę, iki 2026-12-01. 2. Organizuotos ne mažiau kaip 2 pedagoginės konsultacijos su patirties novatoriško verslumo ugdyme turinčiomis švietimo įstaigomis iki 2026-12-23. 3. Parengti planai (programos) novatoriško verslumo ugdymo elementų integravimui į ne mažiau kaip 20 % pradinio ugdymo dalykų turinį iki 2026-12-31.
8.3. Kurti mokymo aplinką, atitinkančią teisės aktų nustatytus švietimo aprūpinimo standartus (toliau – Standartai)	Siekama turtinti Gimnazijos mokymo aplinką ir sudaryti tinkamas sąlygas mokiniams siekti ugdymo rezultatų	1. Atliktas Gimnazijos materialiojo turto ir mokymo aplinkos atitikties Standartams vertinimas, kurį vykdant dalyvavo ne mažiau kaip 65 % darbuotojų, iki 2026-05-30. 2. Įgyvendintos visos (100 %) Gimnazijos mokymo aplinkos turbinimo 2026–2028 m. plano priemonės, numatytos 2026 m., iki 2026-12-31.

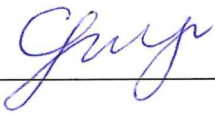
9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Dėl nepakankamos kokybiškų renginių apie įtraukujį ugdymą pasiūlos savo kompetencijas tobulino mažesnė dalis darbuotojų.
9.2. Dėl per didelio mokytojų darbo krūvio užduotis gali būti įvykdyta iš dalies.
9.3. Dėl lėšų trūkumo gali būti atlikta mažiau mokymo aplinkos turbinimo darbų nei planuota.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: gimnazijos direktorė Jolita Andrijauskienė 2025 metų lūkesčius įgyvendino ir viršijo sutartus vertinimo rodiklius, atliktos reikšmingos papildomos užduotys. Direktorė efektyviai ir racionaliai naudojo gimnazijai skirtas lėšas, atsakingai laikėsi gimnazijos darbo apmokėjimo sistemos nuostatų. Direktorės iniciatyva gimnazijoje įsteigti papildomi socialinio pedagogo ir psichologo etatai. Direktorė geba priimti racionalius, įstaigai svarbius sprendimus, užtikrina gerą mikroklimatą gimnazijoje, skatina asmeninę kiekvieno darbuotojo lyderystę. Daug dėmesio skiriama tarptautinei partnerystei, pritraukiant papildomas lėšas gimnazijai. Vertinamas didelis direktorės indėlis gimnazijos kapitalinio remonto metu: sklandūs ugdymo proceso organizavimo kitose patalpose, grįžimo į savas patalpas etapai, asmeninis rūpestis vykusiais remonto darbais.

Gimnazijos tarybos pirmininkė



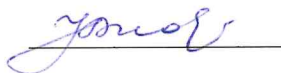
Gintana Butkuvienė 2026-02-02

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo ir sveikatos departamento direktorė



Ingrida Urbonavičienė 2026-02-24

Susipažinau.
Direktorė



Jolita Andrijauskienė 2026-02-24